

Museum Night Fever

Porté par : Conseil bruxellois des Musées

OBJECTIF

Attirer plus de jeunes dans les musées en proposant une programmation par et pour eux.

Découlant directement de ce premier objectif, la MNF cherche également à inciter les musées à développer des activités sortant de l'habituel.

INTRODUCTION

La Museum Night Fever est une initiative qui mobilise chaque année une vingtaine de musées le temps d'une soirée à Bruxelles. Il s'agit d'un événement créé pour et par les jeunes, puisque ceux-ci participent à la conception et à la réalisation des activités dans les musées. Au total, ce ne sont pas moins de 1000 jeunes qui participent à l'événement.

En collaboration avec les musées, des jeunes issus de l'enseignement artistique bruxellois, d'académies, de maisons de jeunes, d'associations d'étudiants, de collectifs d'artistes, d'écoles supérieures, d'associations de quartier, de clubs de sport... élaborent des activités en symbiose avec les collections des musées et conçues pour un public jeune. A côté de la programmation, beaucoup de jeunes sont également impliqués dans l'accueil des visiteurs et dans une série de tâches logistiques.

STEP BY STEP

- Appel à Musées et aux partenaires jeunes : l'objectif est de réunir des musées et partenaires jeunes intéressés à implémenter le projet
- 9 mois avant l'événement - Première réunion de mise en contact des partenaires jeunes : chaque musée et association se présentent
- Prise de contact et choix de l'association avec laquelle le musée va travailler. Le projet concret naît de la rencontre entre ces deux intervenants
- 5 mois avant l'événement - Développement et première présentation du concept de l'activité qui sera mise en place
- Chaque duo (musée + partenaires jeunes) organise de manière indépendante l'activité qui se tiendra dans son musée en se réunissant régulièrement. Les jeunes ont le temps de s'approprier le contenu du Musée et de préparer leur intervention en vue du Jour J.
- Dans le cas de la MNF, le Conseil bruxellois des Musées (CBM) a comme rôle de faire un suivi régulier de l'avancement de chacun des projets, afin de vérifier s'ils ont besoin d'aide ou si l'activité correspond bien à l'esprit MNF (cf. DO'S & DON'T)
- Pour coordonner la soirée entre 20 à 25 Musées, le CBM est aussi responsable d'organiser :
 - La logistique (police, foodtrucks, etc.)
 - Les transports entre musées (collaboration avec la STIB)
 - La communication
 - Le financement
 - La gestion des bénévoles
 - Le ticketing
- Enquête auprès du public pendant la soirée
- Organiser une réunion de débriefing avec les musées et partenaires jeunes à la suite de l'événement (+ feedback des bénévoles)

PUBLIC VISÉ + NOMBRE

500 jeunes issus de l'enseignement artistique, d'académies, de maisons de jeunes et de collectifs d'artistes, tous responsables de la programmation.

PARTENAIRES

- Les musées
- Les partenaires jeunes
- Des relais sociaux, avec un intermédiaire principal : Article 27 qui se charge de diffuser l'information à travers son réseau et donne une fois par an une tribune à la MNF pour présenter et promouvoir l'événement

RESSOURCES HUMAINES + PROFIL

- Pour l'organisation globale : 1 coordinateur au sein l'organisme coordinateur + appuis pour certains aspects (logistique, bénévoles, etc.)
- Par musée : 1 coordinateur pour le musée (quelqu'un qui a l'habitude de travailler avec les publics) + 1 coordinateur pour l'association de jeunes.

LIEU(X)

Dans un ou plusieurs musées pour l'événement final.

Pour l'organisation et les répétitions en amont : dans le musée et/ou les locaux de l'association de jeunes, en fonction du projet.

Dans le cas où plusieurs musées sont impliqués, il est intéressant d'intégrer une programmation « hors-murs » sur le parcours entre les musées (dans la ville, les bus, etc.)

MATÉRIEL

Inhérent à chaque projet développé en collaboration entre le musée et l'association de jeunes

TEMPS/DURÉE

- 9 mois entre la première rencontre et l'événement
- 5 mois entre le début de la concrétisation du projet et l'événement
- Le temps consacré par les jeunes impliqués dans la programmation peut être très différent en fonction du projet développé
- Une soirée (entre 19h & 1h), une fois par an

BUDGET

Entrée payante – 10 euros par personne en prévente et 14 euros par personne le jour même de la MNF. Il existe aussi une formule combinée (accès aux musées + afterparty : 17 euros en prévente et 21 euros le jour même).

Néanmoins, chaque année, près de 2.000 tickets sont distribués gratuitement (chaque personne impliquée dans la programmation bénéficie de deux entrées, les bénévoles d'une, cultuurwaardebond etc.)

Frais liés à un musée :

- Matériel propre à l'activité programmée (le CBM fournit 650 / 1250 / 1850 € (montants différents en fonction de la taille du musée) à chaque musée pour la programmation, ainsi que des bénévoles pour la durée de la soirée)

- Coûts liés à la salle : gardiennage, etc.

NB : ces frais sont généralement plus élevés pour les grosses structures que pour les petites

Do's & DON'T

- 3 critères pour que l'activité rentre dans l'esprit MNF :
 - L'activité doit être en lien avec le contenu du musée
 - L'activité doit être différente de ce qui se fait habituellement dans le musée
 - L'activité doit être jeune et portée par des jeunes
- Le projet/la personne responsable du projet doit être soutenue par la direction du Musée pour que le projet fonctionne et soit visible
- Une organisation en soirée est essentielle pour amener un public jeune, coller à ce public et donner un aspect festif à l'événement
- Etablir un contrat entre le musée, l'association de jeunes et l'organisme organisateur de l'événement (ici le CBM)

Coaching en FR et en NL